

Körperschaft des öffentlichen Rechts



Bedienungsanleitung für das

# PRAXIS-Handbuch & Navigator der Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Starten des PRAXIS-Handbuchs

Nach der Installation erfolgt der Programmaufruf unter Windows über "Start/ Programme/ Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg/ PRAXIS-Handbuch" bzw. über das Symbol in der Schnellstartleiste oder auf Ihrem Desktop (Schaltfläche "Navigator 2018"). Nach Doppelklick auf die Schaltfläche "Navigator 2018" auf dem Desktop erscheint die folgende Startseite des Programmes. Durch Anklicken der Schaltfläche "PRAXIS-Handbuch (Aktuelle Online Version)" gelangen Sie direkt in die aktuelle Online-Version des PRAXIS-Handbuchs auf der Homepage der LZK BW. Durch Anklicken der Schaltfläche "PRAXIS-Handbuch (CD-Version)" gelangen Sie direkt in die upgedatete CD-Version des PRAXIS-Handbuchs.

🔀 PRAXIS-Handbuch & Navigator LZK Baden-Württemberg	- 0	×
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG Diekammer		
PRAXIS-Handbuch & Navigator		
Startseite Drucken Suche News Anleitung Impressum		
PRAXIS-Handbuch (Aktuelle Online Version)		
▷ PRAXIS-Handbuch (CD-Version)		
Einführungsmodus / Navigator 2018		
Kurze Einführung in das Qualitätsmanagement		
L		





Bedienung der Startseite des PRAXIS-Handbuchs

Die Handbücher des PRAXIS-Handbuchs aktivieren Sie durch Anklicken der entsprechenden Schaltfläche, dadurch gelangen Sie in das Ordnerverzeichnis des entsprechenden Handbuchs.

START Suche News Anleitung	Readme Update Impressum	Handbücher <del>-</del>							
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG Image: Construction of the state of t									
1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen Sammlung praxisrelevanter Regelwerke des Bundes, des Landes, der Landes- zahnärztekammer Baden-Württemberg, für Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen, aus dem Themenfeld "Arbeitsschutz" (z. B. Unfallvenftutungsvorschniften und Technische Regeln) und des Gemeinsamen Bundesausschusses (z. B. QM-Richtlinie, Vertragszahnärztliche Ver- sorgung", Risikomanagement, Fehler- meidesystem - Berichts- und Lernsystem für Zahnarztpraxen (CIRS dentj).	2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis Fachliche Ratgeber und thematische Nachschlagewerke z.B. aus den Bereichen: Arbeitsschutz, Arbeits- medizin, Aufkährug und Dokumentation, Berufliche Kooperationen, Datenschutz, Hygiene und Medizinprodukte- Aufbereitung, Medizinprodukte und Arzneimittel, Personal, Praxisabge und Praxisübernahme, Praxis- und Fremdlabor, Praxisverwaltung, Röntgen.	3.1 Qualitätssicherung: Anhang Muster-Dokumente und Mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis (z. B. Adressenverzeichnis, Arbeits- anweisungen, Muster-Dokumente zum Aushang bzw. zur Einsichtnahme (z. B. Hygieneplan, Alarmpian), Betriebs- anweisungen (z. B. für Elektrogeräte, Biologische Arbeitstoffe, Gefährtstoffe, RDG und Autoklav, Laser), Formulare, Gefährdungsbeurteilungen, Merkbätter, Unterweisungen und Verfahrens- anweisungen.	3.2 Formularsammlungen Sammlung an Muster-Dokumenten aus den Themenbereichen: Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin, Hygiene und Medizinprodukte, Präsislabor, Röntgen und Schwangere/Jugendliche.						
3.3 Unterlagen für die Praxis Fachthemensortierte Muster-Dokumente (z.8. Elektrogeräte, Hygiene, Medizin- produkte und Arzneimittel, Patient, Personal, Praxis, Sonstige) und mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis.	4. Muster-Verträge und Rahmenverträge werträge und sonstige Verträge. Rahmenverträge der Landes- zahnärztekammer Baden-Wirttemberg für Dienstleistungen in den Zahnarzt- praxen (z. B. Anmietung von Fahrzeugen; Validierung der Aufbereitungsprozesse, Wasseruntersuchung der Behandlungseinheiten).	5. Praxisbegehung – Was nun? Checklisten zur Vorbereitung und selbstprüfung, Fragen und Antworten (FAQ) zur Aufbereitung von Medizinprodukten, Regelwerke, Praxis- Ratgeber, Muster-Hygien-Qualitäts- sicherungsdokumente für die Praxis- begehung, Hife und Beratung durch die LZK BW.	6. BuS-Dienst "Kammermodell" Sie sind Teilnehmer/in am BuS-Dienst "Kammermodell", dann finden Sie hier alle erforderlichen Arbeitsmaterialien zur Umsetzung des BuS-Dienstre in Eigenregie (Muster-Gefährfdungs- beurteilungen, Gesetze und Vorschriften, Pravis-Rägeber, BuS-Dienst-relevante Muster-Dokumente, Personenbezogener betriebszrüticher Fragebogen und Kontaktdaten der Zahnärztlichen Stelle BuS-Dienst bei der LZK BWJ.						





Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Bedienung der Startseite des PRAXIS-Handbuchs

Die einzelnen Handbücher des PRAXIS-Handbuchs können Sie durch direkte Anwahl der Schaltfläche oder alternativ durch die unten abgebildete Box "Handbücher" anwählen.

START Suche News Anleitung	Readme Update Impressum	Handbücher <del>-</del>						
		1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen						
LANDESZAHNARZTEKAMMER BA	DEN-WÜRTTEMBERG	2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis	Diekammer IHR PARTNER					
		3.1 Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis — A	nhang					
LZK		3.2 Formularsammlungen						
		3.3 Unterlagen für die Praxis	Stand: 10/2018					
		4. Muster-Verträge und Rahmenverträge						
PRAXIS-Handbuch	٦	5. Praxisbegehung – Was nun?						
		6. BuS-Dienst "Kammermodell"						
1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen	2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis	Anhang	3.2 Formularsammlungen					
Sammlung praxisrelevanter Regelwerke des Bundes, des Landes, der Landes- zahnärztekammer Baden-Württemberg, für Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen, aus dem Themenfeld "Arbeitsschutz" (z. B. Unfallverhütungsvorschriften und Technische Regeln) und des Gemeinsamen Bundesausschusses (z. B. QM-Richtline "Vertragszahnärztliche Ver- sorgung", Risikomanagement, Fehler- meidesystem - Berichts- und Lernsystem für Zahnarztpraxen (CIRS dent)).	Fachliche Ratgeber und thematische Nachschlagewerke z.B. aus den Bereichen: Arbeitsschutz, Arbeits- medizin, Aufklärung und Dokumentation, Berufliche Kooperationen, Datenschutz, Hygiene und Medizinprodukte und Aufbereitung, Medizinprodukte und Praxisübernahme, Praxis- und Praxisübernahme, Praxis- und Fremdlabor, Praxisverwaltung, Röntgen.	Muster-Dokumente und Mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis (z. B. d Adressenverzeichnis, Arbeits- u anweisungen, Muster-Dokumente zum Maushang bzw. zur Einsichtnahme (z. B. u Hygieneplan, Alarmplan), Betriebs- anweisungen (z. B. für Elektrogeräte, Biologische Arbeitsstoffe, Gefahrstoffe, RDG und Autoklav, Laser), Formulare, Gefahrdungsbeurteilungen, Merkblätter, Unterweisungen und Verfahrens- anweisungen.	ammlung an Muster-Dokumenten aus len Themenbereichen: Arbeitsschutz ind Arbeitsmedizin, Hygiene und Aedizinprodukte, Praxislabor, Röntgen ind Schwangere/Jugendliche.					
3.3 Unterlagen für die Praxis	4. Muster-Verträge und Rahmenverträge	5. Praxisbegehung – Was nun?	5. BuS-Dienst Kammermodell"					
Fachthemensortierte Muster-Dokumente (z.B. Elektrogeräte, Hygiene, Medizin- produkte und Arzneimittel, Patient, Personal, Praxis, Sonstige) und mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis.	Muster für Arbeitsverträge, Praxis- verträge und sonstige Verträge. Rahmenverträge der Landes- zahnärztekammer Baden-Württemberg für Dienstleistungen in den Zahnarzt- praxen (z. B. Armietung von Fahrzeugen; Validierung der Aufbereitungsprozesse, Wasseruntersuchung der Behandlungseinheiten).	Checklisten zur Vorbereitung und SS Selbstprüfung, Fragen und Antworten "J (FAQ) zur Aufbereitung von Medizinprodukten, Regelwerke, Praxis- sicherungsdokumente für die Praxis- begehung, Hilfe und Beratung durch die LZK BW.	ie sind Tellnehmer/in am BuS-Dienst Kammermodell", dann finden Sie hier Ille erforderlichen Arbeitsmaterialien zur Imsetzung des BuS-Dienstes in genregie (Muster-Gefährdungs- beurteilungen, Gesetze und Vorschniften, Praxis-Ratgeber, BuS-Dienst-relevante Auster-Dokumente, Personenbezogener varis-Ratgeber, BuS-Dienst-relevante Muster-Dokumente, Personenbezogener und Gontaktdaten der Zahnärztlichen Stelle SuS-Dienst bei der LZK BW).					





Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Menüleiste auf der Startseite

Im oberen Bereich der Startseite finden Sie eine zusätzliche Auswahl an Schaltflächen:

START	Suche	News	Anleitung	Readme	Update	Impressum	Handbücher <del>-</del>	
LANDE	SZAHNÄ	RZTEK	AMMER BAI	DEN-WÜRT	TEMBER	IG		DieKammer IHZ PRZTNEZ
				1 m			15	
	LZK			PR /		Y.	NW	
								Stand: 10/2018
PRA	XIS-I	lan	dbuch	l				

#### Schaltfläche "Suche":

START	Suche	News	Anleitung	Readme	Update	Impressum	Handbücher <del>-</del>

Hier finden Sie eine Eingabemaske zur Suche nach Schlüsselwörtern innerhalb des "Gesamten Handbuchs" bzw. in einem "einzeln ausgewählten Handbuch" (z. B. Qualitätssicherung - Anhang):

START	Suche News	Anleitung	Readme	Update	Impressum	Handbücher <del>•</del>		
PRAXIS	SZAHNÄRZTEK		EN-WÜRTT	EMBERC			DIEKammer IAZ PARTNER	
Suche						Gesamtes Handbuch	Insgesamt 414 Lir	nks
Booleschu OR - Diese voreingest AND - Die NOT - Die: <i>honda</i> Sie könner Suche mit <b>*elwort, S</b> * - Diese E	e Suche: es Schlüsselwort ver- tellt. Beispiel: <i>or aut</i> ses Schlüsselwort ve ses Schlüsselwort ve n diese Verknüpfung t Platzhalter: ichlüsse* - Die Einga ingabe zeigt alle Ein	anlasst Everyfin o rad eranlasst Everyfi ranlasst Everyfi gen auch mitein abe eines '*' stei träge. Beispiel:	d, eine Suche r nd, eine Suche nd, eine Suche adner kombini nt als Platzhalte *	nit "ODER" : mit "UND" : mit "NICHI eren. Ein Bi er für eine I	Verknüpfunger Verknüpfunge T <sup>**</sup> Verknüpfung eispiel: <i>and aut</i> beliebige Anzah	n der Wörter durchzuführen n der Wörter durchzuführen en der Wörter durchzuführe <i>To ford or motorrad not rot l</i> nl von Zeichen und kann Teil	(sucht jedes dieser Wörter). Dies ist standardmäßig (sucht alle Wörter). Beispiel: <i>and auto ford</i> n (NICHT diese Wörter). Beispiel: <i>auto not ford mercedes</i> <i>alau gelb</i> e eines Wortes ersetzen. Beispiel: <i>motor* *uto</i>	





Körperschaft des öffentlichen Rechts

### Schaltfläche "Suche":

Als Ergebnis erhalten Sie eine Auflistung der gefundenen Dokumente in Form eines Links sowie einen kurzen Textauszug aus der Fundstelle:

PRAXIS-Handbuch	
Suche	
Suchergebnisse	Insgesamt 414 Links
*verbandbuch* X Qualitätssicherung - Anhang Y Si	uchen
Ihre Anfrage "*verbandbuch*" in Qualitätssicherung - Anhang ergab 40 Einträge von insgesamt 414	Seite 1 von 14
<ol> <li>/PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.pdf</li> <li> Folie 1 Unterweisungsmodul Erste Hilfe Unterweisungsinhalte- Beispiele Rechtliche Grundlagen Ausbildung in Erster Hilfe Erste Notfallmanagement© LZK BW 02</li> <li>Relevanz:100% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang</li> <li>/PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.pdf</li> </ol>	Hilfe- Ausstattung Erste Hilfe- <b>Verbandbuch</b>
2/PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.ppt Unterweisungsmodul Erste Hilfe Unterweisungsinhalte- Beispiele Rechtliche Grundlagen Ausbildung in Erster Hilfe Erste Hilfe-, Notfallmanagement© LZK BW 02/ 2015 CD-ROM Relevanz:100% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang /PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.ppt	Ausstattung Erste Hilfe- <b>Verbandbuch</b>
3/PHB-CD/QM-Anhang/Gefaehrdungsbeurteilungen/Arbeitsunfall.doc @ Gefährdungsbeurteilung Arbeitsunfall Checkliste: Arbeitsunfall in der Zahnarztpraxis Lfd. Nr. Frage Ja Nein 6.01 Sind die Praxisi und das Verhalten im Falle eines Relevanz:99% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang/PHB-CD/QM-Anhang/Gefaehrdungsbeurteilungen/Arbeitsunfall.doc	nitarbeiter ausreichend über das Vorgehen
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 14 Nächste	
Ihre Anfrage <b>"*verbandbuch*</b> " in <b>Qualitätssicherung - Anhang</b> ergab 40 Einträge von insgesamt 414 Alle Einträge zeigen   Zurück zur Hauptsuche	Seite 1 von 14

Beachten Sie, dass für die Suche "Java-Script" in Ihrem Browser aktiviert sein muss. Der Internet Explorer zeigt Ihnen oben in einer gelben Leiste an sobald Java Script verwendet werden soll. Klicken Sie dort die rechte Maustaste und wählen Sie den Menüpunkt "Geblockte Inhalte zulassen". Sie können auch die dauerhafte Ausführung von Scripten zulassen. Hierzu öffnen Sie im Internet Explorer die Menüpunkte *Extras*, dann *Internetoptionen* und *Erweitert*. Unter *Sicherheit* finden Sie "Ausführung aktiver Inhalte in Dateien auf dem lokalen Computer zulassen", hier setzen Sie durch Anklicken einen Haken.





Körperschaft des öffentlichen Rechts



#### Schaltfläche "News":

Hier finden Sie eine Auflistung aller Neuerungen und Änderungen der Updates der CD-Version des PRAXIS-Handbuchs.

#### Schaltfläche "Anleitung":

In diesem Dokument befinden Sie sich momentan.

#### Schaltfläche "Readme":

Hier finden Sie Information über die Änderungen und Neuerungen im Zuge der Neukonzeption des "PRAXIS-Handbuchs" der LZK BW.

#### Schaltfläche "Update":

Von hier aus gelangen Sie in den Updatebereich der CD-Version des PRAXIS-Handbuchs. Hier können Sie die regelmäßig veröffentlichten Updates als gepackte Datei zur manuellen Installation herunterladen und anschließend auf Ihrem System entpacken. Hierzu muss eine aktive Internetverbindung bestehen.

Sie werden über das Rundschreiben ihrer Bezirkszahnärztekammer informiert, wenn ein neues Update für die CD-Version des PRAXIS-Handbuchs zur Verfügung steht.

Eine tagesaktuelle Version der Handbücher finden Sie immer auf dem Internetauftritt der Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg unter https://lzk-bw.de ("ZAHNÄRZTE" >>> "Praxisführung" >>> "PRAXIS-Handbuch" >>> "PRAXIS-Handbuch"). Diese können Sie jedoch nicht über Ihr auf dem PC installiertes Handbuch überspielen.

#### Schaltfläche "Impressum":

Im Impressum finden Sie Herstellerhinweise zum "PRAXIS-Handbuch & Navigator" sowie die Lizenzvereinbarung.





Körperschaft des öffentlichen Rechts

### Handbuchverzeichnisse

Jedes der Handbücher beinhaltet eine Auflistung der Ordner.

START Such	he News Anleitung Readme Update Impressum Handbücher+
LANDESZAH	INÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG
PRAXIS-Ha	andbuch nd Rechtliche Grundlagen
	1.1 Bundesgesetze
	1.2 Landesgesetze
	1.3 Satzungen und Statute
	1.4 Ordnungen und Richtlinien
	1.5 Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen
	1.6 Unfallverhütungsvorschriften und Technische Regeln
	1.7 Vertragszahnärztliche Vorgaben





Körperschaft des öffentlichen Rechts

Durch einfaches Anklicken des gewünschten Ordners erhalten Sie eine Übersicht der darin enthaltenen Dokumente. Diese können Sie durch Anklicken mit dem von Ihrem System vorgegebenen Programm öffnen.

	AMMER BADEN-WÜRTTEMBERG
PRAXIS-Handbuch	
1. Gesetze und Rechtlich	e Grundlagen
1.1 Bundes	gesetze
	→ 1.1.1 Zahnheilkundegesetz
	⊢ 1.1.2 Arbeitsschutzgesetz
	📙 1.1.3 Arbeitssicherheitsgesetz
	📙 1.1.4 Arbeitsstättenverordnung
	📙 1.1.5 Arbeitszeitgesetz
	😕 1.1.6 Berufsbildungsgesetz
	人 1.1.7 Betäubungsmittel-VerschreibungsVO
	人 1.1.8 Biostoffverordnung

Durch Anklicken der Schaltfläche "PRAXIS-Handbuch" gelangen Sie zurück auf die Startseite des PRAXIS-Handbuchs. Durch Anklicken der Schaltfläche "1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen" gelangen Sie zurück zur vorherigen Seite. Des Weiteren gelangen Sie zur vorherigen Seite zurück, indem Sie die in Ihrem Browser vorgesehenen Schaltflächen oder Tastenkürzel zur Navigation (z. B. ALT + Linkspfeil) benutzen.

/						
	<	L:\Praxisführu	ng\Handbüc	her\CD-E	ntwurf\Version2018\html\1.1.htr 🔎 🕆 🖒 🥖 Praxishandbuch LZK-BW	×
	Datei Bearbeit	en Ansicht	Favoriten	Extras	?	





Körperschaft des öffentlichen Rechts

### Verwendung der Dokumente

#### <u>Links:</u>

Die Inhaltsverzeichnisse der einzelnen Dokumente sowie einige Textpassagen in den Kapiteln sind "verlinkt". Sie erkennen einen Link daran, dass die entsprechenden Worte in "lila" unterlegt sind. Wenn Sie mit der Maus auf diesen Link klicken, gelangen Sie gleich zu der gewünschten Stelle. Bitte beachten Sie, dass Sie - entsprechend den Einstellungen Ihres Systems – eventuell zusätzlich zu der Maustaste auch die Taste Strg bzw. Ctrl drücken müssen.

# <u>Wichtiger Hinweis:</u> Werden die Word-Dokumente unter dem <u>Internet Explorer</u> geöffnet, dann funktionieren die Verlinkungen innerhalb der Word-Dokumente.

Wenn Sie durch einen Link in einem anderen Dokument gelandet sind und von dort aus wieder zurück in das Ursprungskapitel möchten, beachten Sie bitte folgendes:

Wurde Ihr Dokument in Word geöffnet, können Sie über "Ansicht" – "Symbolleisten" – "Web" die Symbolleiste mit den Schaltflächen zur Navigation anzeigen. Anhand dieser Pfeile navigieren Sie wieder zurück in Ihr ursprünglich aufgerufenes Dokument. Sollten sich Ihre Dokumente im Browserfenster geöffnet haben, werden die Schaltflächen zur Navigation automatisch angezeigt.

Einige Stellen in den Dokumenten sind direkt auf Internet-Seiten verlinkt. Um diese öffnen zu können, benötigen Sie eine Internet-Verbindung.

#### Formularschutz

Einige Formulare im PRAXIS-Handbuch enthalten einen Formularschutz. Nur so können die im Dokument befindlichen Formularfelder benutzt und direkt am PC ausgefüllt werden.

Möchten Sie dieses Formular zusätzlich ändern, öffnen Sie bitte das Dokument und lösen Sie den Schutz unter "Extras – Dokumentenschutz aufheben". Nun können Sie im Dokument arbeiten. Um die Formularfelder nach Bearbeitung wieder nutzen zu können, können Sie das Dokument wieder unter "Extras – Dokument schützen" mit der Bearbeitungseinschränkung "Ausfüllen von Formularen" schützen.

Praxistipp für "Word 2010"-Nutzer: Formularschutz aufheben über "Überprüfen – Bearbeitung einschr. – Schaltfläche "Schutz aufheben" anklicken". Alternativ kann der Formularschutz auch wie folgt aufgehoben werden: über "Datei – Informationen – Berechtigungen – Dokument schützen – Bearbeitung einschränken - Schaltfläche "Schutz aufheben" anklicken".

#### Speicherung von Dokumenten

Die lokal gespeicherten Dokumente können von Ihnen – im Gegensatz zu den auf der CD befindlichen Dokumenten – jederzeit bearbeitet und angepasst werden. Beachten Sie jedoch, dass gespeicherte Änderungen dauerhaft sind. Daher empfiehlt es sich geänderte Dokumente unter einem anderen Namen und / oder in einem anderen Verzeichnis (z. B. C:\Eigene Dateien) zu speichern.





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Starten des Navigators

Auf der Startseite des Programmes starten Sie den "Einführungsmodus / Navigator 2018" durch Anklicken der entsprechenden Schaltfläche.

Z PRAXIS-Handbuch & Navigator LZK Baden-Württemberg	- 0 X
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	
PRAXIS-Handbuch & Navigator	
Startseite Drucken Suche News Anleitung Impressum	
PRAXIS-Handbuch (Aktuelle Online Version)	
PRAXIS-Handbuch (CD-Version)	
Einführungsmodus / Navigator 2018	
Kurze Einführung in das Qualitätsmanagement	

#### Arbeiten mit dem "Einführungsmodus / Navigator 2018":

Nach dem Aktivieren der Schaltfläche "Einführungsmodus / Navigator 2018" erhalten Sie nach der einführenden Präambel die ersten wichtigen Informationen in Bezug auf den Unterschied zwischen "PRAXIS-Handbuch" und "Navigator" und deren Änderungsdienst.

🔀 Navigator 2018 LZK E	Baden-Württemberg		-	×
LANDESZA	HNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	DieKammer IH2. PH2.TNE22		
LZK				
	Einführungsmodus / Navigator 2018			
	Startseite Drucken	Praxisdaten eingeben/ändern		
	Wichtige Informationen			
	Wichtige Hinweise in Bezug auf das Update des PRAXIS-Handuchs und Änderungen im Navigator: In regelmäßigen Abständen stell die Landeszahnärztlekammer Baden-Würtlemberg ihmen eine Aktualisierung de Verfügung. Hierzu ist es erforderlich, dass die Amvendung "Praxis-Handbuch & Navigator" auf einem PC installit	r Inhalte des PRAXIS-Handbuchs über das Internet zur rt ist und dieser PC einen Internetzugang besitzt.		
	Wie kann das "Update" gestartet werden? Auf der Startseite des PRAXIS-Handbuchs klicken Sie auf den Button "Update". Von hier aus gelangen Sie in de veröffentlichten Updates als Setup-Programm für Windows oder als gepackte Datei zur manueillen Installation h ausführen bzw. entpacken. Während des Downloads muss eine aktive Internetverbindung bestehen.	n Update-Bereich. Hier können Sie die regelmäßig erunterladen und anschließend auf ihrem System		
	Wie können Sie sehen, welche Aktualisierungen im PRAXIS-Handbuch vorgenommen wurden? Auf der Startseite des PRAXIS-Handbuchs können Sie den Button "News" anklicken. Die sich öffnende Datei en dem letzten Internet-Update.	thält alle wesentlichen Änderungen / Neuerungen seit		
	Wie verhält es sich mit Aktualisierungen im Navigator? Inhaltliche Änderungen in den Checklisten des Navigators (z.B. einer Frage) erhalten Sie über eine Neuauflage (	der Anwendung "Praxis-Handbuch & Navigator".		
	← Zurück	Weiter →		



Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Praxisdaten eingeben/ändern

Z Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg	- O X
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	IEZ.
Einführungsmodus / Navigator 2018	
Startseite Drucken F	taten eingeben/ändern

Über das Anklicken der Schaltfläche "Praxisdaten eingeben/ändern" haben Sie die Möglichkeit Ihre individuellen Praxisdaten (Name, Anschrift und ggf. Praxis-Logo) für die weitere Bearbeitung des Einführungsmodus/Navigators zu hinterlegen. Diese individuellen Praxisdaten werden automatisch bei jedem Druckbefehl in der Kopfzeile des Ausdruckes dargestellt.

# Sicherer Umgang mit den Muster-Dokumenten über die Schaltfläche "3. Qualitätssicherung: Anhang"

Hier erhalten Sie für den sicheren Umgang (Lenkung und Leitung von Dokumenten) weitere wichtige Informationen

🔀 Navigator 2018 LZK Bader	n-Württemberg									_		×
LANDESZAHN	ÄRZTEKA	MMER BADEN	-WÜR	TTEMBERG				DieKammer IHR PARTNER				
LZK												
	Einfü	hrungsmod	lus / I	Navigator 201	8							
	Startse	ite Drucken						Praxisdate	en eingeben/ändern			
	Sicherer Umgang mit den Muster-Dokumenten über die Schaltfläche "3. Qualitätssicherung: Anhang"											
	Die im Han	dbuch "3. Qualitätssich	eruna: An	nang" bereitgestellten Dok	umente	stellen Musterformulare da	ar. die auf ie	den Fall an die individuelle	n Praxisgegebenheiten			
	angepasst	werden müssen. Diese	Musterdo	kumente müssen im Zuge	der Pra	xisindividualisierung z.B. r	nit folgende	n Angaben ergänzt werder	1:			
	<ul> <li>Ver</li> <li>Ers</li> <li>Änd</li> <li>Fre</li> </ul>	sionsnummer, tellungsdatum, derungsdatum und igabedatum.										
	Diese Anga Nach Absc Kenntnis g	aben sind Bestandteil ei hluss der Dokumentene esetzt (z. B. Teambespr	ines jeden erstellung rechung m	Qualitätssicherungsdokur erfolgt die Freigabe der Qu it Protokollierung).	nentes u Jalitätssi	ind dienen der Dokumenta cherungsdokumente mit U	tionslenkun nterschrift d	g in der Praxis. Ies Praxisinhabers. Das Pr	axisteam wird hierüber in			
	Das folgen in das zu ir	de Musterbeispiel kann Idividualisierende Doku	für die Ers ment einfü	stellung der praxisindividue gen).	ellen Qu	alitätssicherungsdokument	ts eingesetz	t werden (die Tabelle hierz	u markieren, kopieren und			
	Mit	tarbeiter/in		Mitarbeiter/in		QM-Beauftragte/r		Praxisinhaber/in	Versions-Nr.:			
	Erstellt von:		Aktualisien von:		Geprüft von:		Freigegeben von:					
	Datum:		Datum:		Datum:		Datum:					
	Hier könne	en Sie ein Musterdoku	ment als	Word-Datei öffnen. 💷								
•	← Zurüc	k							Weiter $\rightarrow$	•		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

Über die Schaltfläche "Weiter" gelangen Sie in die Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes). Über den "Einführungsmodus/Navigator 2018" ist die Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes Ihrer Zahnarztpraxis möglich.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg	
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	Die Kammer IHR PhRTNER
Einführungsmodus / Navigator 20	018
Startseite Drucken	Praxisdaten eingeben/ändern
Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung	und Bewertung des Ist-Zustandes)
▷ I. Hygiene	
Gesamtstatus: J Datum: 97 Gesamt: 97 (3 Checklisten)	
II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin	
Gesamtstatus: J Datum: Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente)	
▷ III. Medizinprodukte	
Gesamtstatus: J Datum: 43 Gesamt: 43 (3 Checklisten)	
V. Fristen, Termine und Dokumentation	
Gesamtstatus: J Datum: 4 Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)	
V. Risikomanagement	
Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018	
Legende	
Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen	i Informationen zum Thema anzeigen
Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet     Mit "Nein" beartwortet	Eingabe von eigenen Bemerkungen
Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen	D Verknüpfung mit eigenem Dokument

#### Legende







Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Aktivieren/Deaktivieren von Checklisten/Informationen

Im "Einführungsmodus/Navigator 2018" können alle Checklisten/Informationen in den Themenrubriken I. - IV. aktiviert bzw. deaktiviert werden, dies wirkt sich auch auf den Gesamtstatus der Bearbeitungen aus.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg		– 🗆 X							
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	DieKammer IHR PARTNER								
Einführungsmodus / Navigator 2018									
Startseite Drucken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/änderr	1							
I. Hygiene									
I.1     Ocheckliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - Grundlagen (15)     Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen	Datum:	•							
I.2 Checkliste zur IST-Analyse der Praxis (76)	Datum:	•							
I.3 Ocheckliste Abfallentsorgung (6)	Datum:	•							
Zur Übersicht									
🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg		– 🗆 X							
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	Diekammer IHR PARTNER								
Einführungsmodus / Navigator 2018									
Startseite Drucken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/änderr	1							
I. Hygiene									
L1 OCcheckliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - Grundlagen (15)	Datum:	•							
I.2          Checkliste zur IST-Analyse der Praxis (76)	Datum:								
Checkliste Abfallentsorgung (6)	Datum:								
Zur Übersicht									







Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Anzeige von geänderten Informationen und Checklisten

🔀 Navigator 2018 LZK B	aden-Württember	9					×
LANDESZAH	HNÄRZTEK	AMMER	BADEN-WÜRTTEMBERG	Die Kammer IHR PARTNER			
LZK				A company			
	Einfü	ührungs	smodus / Navigator 2018				
	Startse	ite Druc	ken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/a	indern		
	II. Bu	IS / Arb	eitsschutz & Arbeitsmedizin				
	II.1 A	beitsschu	itz				
		II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum: 18.01.2017			
	۲	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen Information hat sich geändert	Datum: 13.12.2017	•		
	۲	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:			
		II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	•		
	۲	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10)	Datum: 18.08.2015	•		
		II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:			
		II.1.07	Checkliste Erste Hilfe (8)	Datum:			
		II.1.08	Informationen ueber Gefaehrdungsbeurteilungen	Datum:			

🔀 Navigator 2018 LZK Bader	n-Württemberg	9				-	×
LANDESZAHN	ÄRZTEK	AMMER E	BADEN-WÜRTTEMBERG	Kammer IHR PARTNER			
LZK							
	Einfü	ührungs	modus / Navigator 2018				
	Startse	ite Druc	ken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/a	andern		
	II. Bu	IS / Arb	eitsschutz & Arbeitsmedizin				
	II.1 Ai	rbeitsschu	tz				
		II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum: 18.01.2017	•		
		II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 13.12.2017	•		
		II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:	•		
	V	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	•		
	V	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10) Checkliste hat sich geändert.	Datum: 18.08.2015	•		
		II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:	•		
		II.1.07	Checkliste Erste Hilfe (8)	Datum:	•		
	V	II.1.08	●Informationen ueber Gefaehrdungsbeurteilungen	Datum:	•		
	•	II.1.09	Checkliste Gefahrstoffe (27)	Datum:	•		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Anzeige von Änderungen (z. B. einer Frage) innerhalb der Checklisten

Star	tseite Drucken Zur Übersicht			Pra	xisdater	n einge	ben/än	dern
I. I	BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin							
11.1	.05 Checkliste Brandschutz	Ja	Nein	Status				
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•	i	В		
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?			-	i	В		
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?			•	i	В		
04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?			•	i	В		
05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?			-	i	В		
06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?			-	i	В		
07	Ist ein Alarmplan für den Brandfali vorhanden und sichtbar ausgehängt?			-	i	В	Μ	D
08	Werden Flucht- und Rettungswege stets frei gehalten und lassen sich Notausgänge leicht öffnen?			-	i	В		
09	Werden die Praxismitarbeiter über die Maßnahmen im Brandfall (Handhabung von uerlöschern, Alarmplan, Verhaltensregeln) vor Arbeitsaufnahme und anschließend odestens einmal jährlich unterwiesen (Dokumentation)?			-	i	В	Μ	D
10	Ust die erforderliche Anzahl an Brandschutzhelfern in der Praxis aus- und fortgebildet und benannt? Frage hat sich geändert.			•	i	В	Μ	D





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Funktionalitäten

Die Checklisten in den Themenrubriken I. – III. im "Einführungsmodus/Navigator 2018" bieten folgende Funktionen an:

**Schaltfläche** "i": Öffnet weitere Detail-Informationen zu der entsprechenden Frage einer Checkliste im PRAXIS-Handbuch.

**Schaltfläche "B":** Ermöglicht die Eingabe praxisindividueller Bemerkungen zu einer Frage. Die Schaltfläche "B" färbt sich nach dem Speichern einer Bemerkung "grün" ein.

Schaltfläche "M": Öffnet ein individualisierbares Muster-Dokument aus dem PRAXIS-Handbuch.

**Schaltfläche "D":** Ermöglicht eine Verknüpfung mit einem bereits in der Praxis erstellten Dokument (hierbei ist wichtig, dass der exakte Datei-Speicherpfad nach der Verknüpfung nicht geändert wird). Die Schaltfläche "D" färbt sich nach der Aktivierung einer Dokumenten-Verknüpfung "grün" ein.

🔀 Navigator 2018 LZK Ba	den-Württember	g									<u>-</u>		×
LANDESZAH	NÄRZTEK	AMMER BADEN-WÜRTTEMBERG			Di	eKamm IHRP	er Artner						ĺ
LZK													
	Einf	ührungsmodus / Navigator 2018											
	Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern												
I. Hygiene													
	I.1 Ch Grund	eckliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - dlagen	Ja	Nein	Status								
	01	Ist in der Praxis ein aktueller Hygieneplan vorhanden und sichtbar ausgehängt?			•	i	В	Μ	D				
	02	Die Mitarbeiter sind über die Maßnahmen der Personaltygiene, der Desinfektion, der Aufbereitung von Medizinprodukten, etc. vor Tätigkeitsaufnahme und anschließend mindestense einmal jährlich zu unterweisen, Auszubildende halbjährlich (Dokumentation)?	•		•	i	В	Μ	D				
	03	Stehen den Pravismitarbeitern neben Handedesinflektionsmittel auch Hautschutz- und Hautpflegeprodukte zur Verfügung?			•	i	В						
	04	Wird darauf geachtet, dass die Fingernägel kurz geschnitten sind?			•	1	В						
Einführu	Ingsmoo	dus / Navigator 2018											

Star	tseite Drucken Zur Übersicht	Pra	Praxisdaten eingeben/ändern										
I. Hygiene													
1.1	Checkliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - Grundlagen	Ja	Nein	Status									
01	Ist in der Praxis ein aktueller Hygieneplan vorhanden und sichtbar ausgehängt?			•	i	В	Μ	D					
02	Die Mitarbeiter sind über die Maßnahmen der Personalhygiene, der Desinfektion, der Aufbereitung von Medizinprodukten, etc. vor Tätigkeitsaufnahme und anschließend mindestens einmal jährlich zu unterweisen, Auszubildende halbjährlich (Dokumentation)?			•	i	В	Μ	D					





Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Ausfüllen der thematischen Checklisten am Beispiel "Brandschutz"

1. Anwählen des Themenbereichs "II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin"

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg	- 🗆 X
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	Kammer IH2: PR2TNE22
Einführungsmodus / Navigator 2018	
Startseite Drucken	Praxisdaten eingeben/ändern
Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)	
I. Hygiene	
Gesamtsfatus:  Datum: 09.03.2018 Gesamt: 97 (3 Checklisten)	
▷ II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin	
Gesamtstatus:  Datum: 09.03.2018 Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Into-Dokumente) 193	
▷ III. Medizinprodukte	
Gesamtstatus:   Datum: 43 Gesamt: 43 (3 Checklisten)	
V. Fristen, Termine und Dokumentation	
Gesamtstatus:   Datum: Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)	
V. Risikomanagement	
Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018	

## 2. Anwählen der Checkliste "II.1.05 Brandschutz"

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemi	berg				- 0 X
LANDESZAHNÄRZTE	KAMME	R BADEN-WÜRTTEMBERG	DieKammer IH12 Ph12-17NE12		
Eir	nführun	gsmodus / Navigator 2018			
Star	tseite D	Drucken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/ä	ndern	
II. E	BuS / A	rbeitsschutz & Arbeitsmedizin			
II.1	Arbeitsso	chutz			
	II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum:		
	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 09.03.2018	•	
	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:		
	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	•	
	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10)	Datum:	•	
	II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:	•	
	II.1.07	Ocheckliste Erste Hilfe (8)	Datum:	•	
	II.1.08	Unformationen ueber Gefaehrdungsbeurteilungen	Datum:		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

3. Sie können innerhalb der Fragen einer thematischen Checkliste die themenspezifische Ist-Situation in Ihrer Praxis über das "Ankreuzen" der Antwortmöglichkeiten "Ja" oder "Nein" erheben.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden	-Württember	9								<u></u>		×
LANDESZAHNA	ÄRZTEK	AMMER BADEN-WÜRTTEMBERG			Di	eKamm IH12-P6	er RTNER					^
LZK												
Einführungsmodus / Navigator 2018												
Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdate									ändern			
	II. Bu	uS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizi	n 📕									1
	II.1.05	Checkliste Brandschutz	Ja	Nein	Status							1
	01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•	i	В					1
	02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?				i	В					1
	03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?			•	i	В					1
	04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?			•	i	В					
	05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?			•	i	В					1
	06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?			•	i	В					
	07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?			•	i	В	M	D			1

4. Daraufhin wird sich der farbig dargestellte Status ändern.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg						-	×
LANDESZAHNÄRZTEKA	MMER BADEN-WÜRTTEMBERG			Die	Kammer IHR PARTNER		ĺ
			×	F			
Einfü	hrungsmodus / Navigator 2018						
Startseite	e Drucken Zur Übersicht				Praxisdaten eingeben/ändern		
II. Bu	S / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin						
II.1.05 C	heckliste Brandschutz	Ja	Nein	Status			
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•	В		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

### Der Status und die Schaltflächen sind grundsätzlich wie folgt definiert:

#### Legende

- Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen
- 🤪 Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet
- Mit "Nein" beantwortet
- Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen
- Informationen zum Thema anzeigen
   B Eingabe von eigenen Bemerkungen
   M Musterdokument aus dem PRAXIS-Handbuch
  - D Verknüpfung mit eigenem Dokument
- Über die Schaltfläche "Drucken" haben Sie die folgenden Druckmöglichkeiten:

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Würt	emberg						×
LANDESZAHNÄRZ	TEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG		DieKamme IH12_PA1	er RTNER			Î
		Ŧ					
E	Einführungsmodus / Navigator 2018						
	Diese Seite drucken Liste aller mit "Nein" beantworteten Fragen drucken Alle Fragen drucken		Prax	kisdaten eingeb	en/ändern		
	II.1.05 Checkliste Brandschutz	Ja N	lein Status				
c	1 Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			i B			

## Druckvorschau:

Drucken Gesamt: 1 Bl	att Papier Drucken Abbrechen	United States	CREAM (TO CAMERI BACKNU/ATT		ERG		Diel	Kamme IH12-PA	er RTNER	1	-	
Ziel	LZK-PRT-010 auf LZ	9 8 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9				9						
Seiten	Alle     z. B. 1-5, 8, 11-13	e sonte e State			tor 2018			Prax	disdater	eingeben/ändern		
Kopien Layout	1 Hochformat			+	eitsmedizin							
						Ja	Nein	Status				I
			01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfö Minimum reduziert?	rdernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein			•	i	В		
			02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlösch vorhanden?	einrichtungen in ausreichender Anzahl	0		(•))	i	В		
			03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell	und leicht erreichbar?			•	i	В		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

- 5. Benötigen Sie detaillierte Fachinformationen zu einer Frage ermöglicht Ihnen die Schalt-fläche "i" einen einfachen Quereinstieg an die exakte Antwort-Fundstelle im Handbuch
  - "2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis" des PRAXIS-Handbuchs.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Würt	emberg					- [	X
LANDESZAHNÄRZ	FEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG		Die	Kamm IHR_PA	er RTNER		
		7	- ALARA				
E	inführungsmodus / Navigator 2018						
5	tartseite Drucken Zur Übersicht			Pra	xisdaten eingeben/ändern		
I	BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin						- 1
	II.1.05 Checkliste Brandschutz	Ja	Nein	Status			
9	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•			
c	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?						
	3 Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?			•	i <b>Car</b>		

6. Die Eingabe von praxisindividuellen Bemerkungen ermöglicht Ihnen die Schaltfläche "B". Die Schaltfläche "B" färbt sich nach dem Speichern einer Bemerkung "grün" ein.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Wü	irttemberg								- 0	×			
LANDESZAHNÄRZ	ZTEKAMMER BADEN-WÜRTT	EMBERG	Die	Kammo IH12-P#1	TWER	2				- Î			
			and a second										
	Einführungsmodus / Nav	rigator 2018											
	Startseite Drucken Zur Übersich	ıt		Pray	isdater	n einget	en/änderr	L		1			
1	BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin												
	II.1.05 Checkliste Brandschutz	Bemerkung	Nein	Status									
	01 Sind die Mengen an entzündlichen und b Minimum reduziert?	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•	i	B	-						
	02 Sind funktionsfähige und geeignete Feue vorhanden?			•	i	В							
	03 Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit s			•	i	В				1			
	04 Sind die Standorte der Feuerlöscher und nachleuchtend) gekennzeichnet?	Speichern Abbrechen		•	i	В							
Einfü	ührungsmodus /	Navigator 2018											
Startse	ite Drucken Zur U	bersicht							Pray	tisdate	n eingebe	en/änder	n
II. Bu	ıS / Arbeitsschu	tz & Arbeitsmedizin											
II.1.05	Checkliste Brandschutz						Ja	Nein	Status				
01 S	ind die Mengen an entzündliche Iinimum reduziert?	en und brandfördernden Stoffen in der Zah	narzt	oraxis a	uf eir	ı			•	i			•





Körperschaft des öffentlichen Rechts

7. Das Muster-Dokument aus dem Handbuch "3. Qualitätssicherung: Anhang" des PRAXIS-Handbuchs steht Ihnen über die Schaltfläche "M" für die anschließende Individualisierung zur Verfügung.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Wü	irtteml	berg								<u>~~</u>	×
LANDESZAHNÄR:	ZTE	KAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG		Die	Kamm IHR PR	e r R.T.NER					
			9								
	Eir	nführungsmodus / Navigator 2018									
	Star	tseite Drucken Zur Übersicht			Pray	kisdater	n eingel	ben/än	dern		
	II. E	BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin									
	11.1	.05 Checkliste Brandschutz	Ja	Nein	Status						
	01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•	i	В				
	02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?			•••	i	В				
	03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?			•	i	В				
	04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?			•	i	В				
	05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?	•		•	i	В				
	06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?	٥		•	i	В				
	07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?		•	•	i	В	M	D		
	08	Werden Flucht- und Rettungswege stets frei gehalten und lassen sich Notausgänge leicht öffnen?			•	i	В				





Körperschaft des öffentlichen Rechts

8. Haben Sie bereits in der Praxis zu einem Frageninhalt ein Dokument erstellt, ermöglicht Ihnen die Schaltfläche "D" eine Verknüpfung mit diesem Praxis-Dokument. Die Dokumenten-Verknüpfung kann jederzeit wieder geändert bzw. aufgehoben werden. Die Schaltfläche "D" färbt sich nach der Aktivierung einer Dokumenten-Verknüpfung "grün" ein.

🔀 Navig	ator 2018 LZK Baden-V	Vürttem	berg									- 1	
LA	NDESZAHNÄ	RZTE	KAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG		Die	Kamm IH12_PA	e r RTNER						
	LZK			9	- ALLER								
		Eir	nführungsmodus / Navigator 2018										
		Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern											
		II. <mark>E</mark>	BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin										
		11.1	.05 Checkliste Brandschutz	Ja	Nein	Status							
		01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?			•	i	В					
		02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?			•	i	В					
		03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?		8	•	i	В					
		04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?			•	i	В					
		05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?				i	В					
		06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?			(•)	i	В		Ţ			
		07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?				i	В	Μ	D			
	Verknüp	fung	ı mit eigenem Dokument									×	
L	-												
	Lö	sche	n Eigenes Dokument verknüpfen Öffnen des ve	erknüp	often I	Dokum	nents		Abl	preche	en		
07	lst ein Alarmp	lan fü	r den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?			) (		•		i	В	Μ	





- Körperschaft des öffentlichen Rechts
- Ihr aktueller Bearbeitungsstand wird beim Schließen des "Einführungsmodus/Navigator 2018" automatisch abgespeichert. Beim erneuten Starten finden Sie Ihren letzten Bearbeitungsstand wieder und dieser wird in der Übersicht der thematischen Checklisten mit Datumsangabe angezeigt.

🔀 Navigator 2018 LZK B	aden-Württembe	erg				- C	×
LANDESZAH	HNÄRZTE	AMME	R BADEN-WÜRTTEMBERG	Kammer IH12-P912-11NE72			A
LZK							
	Ein	führur	ngsmodus / Navigator 2018				
	Starts	eite [	Drucken Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/ä	Indern		
	II. B	uS / A	rbeitsschutz & Arbeitsmedizin				
		II. <mark>1.</mark> 01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum:	7 <b>0</b>		
		II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 09.03.2018	•		- 1
		II. <mark>1</mark> .03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:	200		- 1
		II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	1		- 1
		II.1.05	OCheckliste Brandschutz (10)	Datum: 12.03.2018			- 1
		II. <b>1</b> .06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:			

10. In der Gesamtübersicht/Startseite des "Einführungsmodus/Navigators 2018" wird jederzeit Ihr aktueller Gesamtbearbeitungsstatus in den einzelnen Rubriken inkl. Datumsangabe dargestellt.

🔀 Navigator 2018 LZK Ba	iden-Württemberg		<u></u> {	×
LANDESZAH	INÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	Kammer IHR PARTNER		
LZK		and the second sec		
	Einführungsmodus / Navigator 2018			
	Startseite Drucken	Praxisdaten eingeben/ändern		
	Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)			
	▷ I. Hygiene			
	Gesamtstatus:  Datum: 12.03.2018 Gesamt: 97 (3 Checklisten)			
	▶ II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin			
	Gesamtstatus:  Datum: 12.03.2018  Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Into-Dokumente)	<b></b>		
	↓ III. Medizinprodukte			
	Gesamtstatus:  Datum:  43 Gesamt: 43 (3 Checklisten)			
	▷ IV. Fristen, Termine und Dokumentation			
	Gesamtstatus:  Datum: Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)			
	▷ V. Risikomanagement			
	Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018			





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### V. Risikomanagement

Über die Schaltfläche "V. Risikomanagement" haben Sie die Möglichkeit, ihr praxisindividuelles Risikomanagement komplett digital zu bearbeiten.

Das praxisindividuelle Risikomanagement soll dem Umgang mit potenziellen Risiken, der Vermeidung und Verhütung von Fehlern und unerwünschten Ereignissen und somit der Entwicklung einer Sicherheitskultur dienen. Dabei werden unter Berücksichtigung der Patientenund Mitarbeiterperspektive alle Risiken in der zahnmedizinischen Versorgung identifiziert und analysiert sowie Informationen aus anderen Qualitätsmanagement-Instrumenten, insbesondere die Meldungen aus Fehlermeldesystemen genutzt. Eine individuelle Risikostrategie umfasst das systematische Erkennen, Bewerten, Bewältigen und Überwachen von Risiken sowie die Analyse von kritischen und unerwünschten Ereignissen, aufgetretenen Schäden und die Ableitung und Umsetzung von Präventionsmaßnahmen.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg	
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	DieKammer IHR PRRINER
Einführungsmodus / Navigator 2018	
Startseite Drucken	Praxisdaten eingeben/ändern
Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustand	es)
▷ I. Hygiene	
Gesamtstatus: Datum: 97 Gesamt: 97 (3 Checklisten)	-
II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin	
Gesamtstatus: Datum: 194 Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente)	
▷ III. Medizinprodukte	
Gesamtstatus:  Datum: 43 Gesamt: 43 (3 Checklisten)	-
▷ IV. Fristen, Termine und Dokumentation	
Gesamtstatus:  Datum: Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)	-
<ul> <li>V. Risikomanagement</li> <li>Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018</li> </ul>	
Legende	
Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommeni Informationen zum Th	iema anzeigen
Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet     B Eingabe von eigenen	Bemerkungen
Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen	nem Dokument





Körperschaft des öffentlichen Rechts

### Bearbeitung eines "neuen Risikos"

🔀 Navigator 2018 LZK Ba	aden-Württemberg					97 <u>-</u> 9	×
LANDESZAH	INÄRZTEKAMMER BAD	EN-WÜRTTEMBERG		DieKammer IHR PART	WER		
LZK				A	2		
	Einführungsm	odus / Navigator 2	018				
	Startseite Drucken	Zur Übersicht		Praxis	sdaten eingeben/ändern		
	V. Risikomana	gement					
	Risiko-Nr.:	Risikoname:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?		
	Neues Risiko Zur û	Übersicht Risikoprofil					

🔀 Navigator 2018 LZK B	den-Württemberg		21 <u>-</u> 21	×
LANDESZAF	INÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG	iekammer IHR PARTNER		
LZK				
	Einführungsmodus / Navigator 2018			
	Startseite Drucken Speichern Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/ändern		
	V. Risikomanagement			
	Risiko Nr.: 1			
	Risikoname:			
	Pisikoeinner			
	Ausgangslage:			
	Risiko:			
	Auswirkungen:			
L				





Körperschaft des öffentlichen Rechts

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-\	Württemberg	_	
	Ursachen:		
	Risikobewertung:		
	Häufigkeit Häufig		
	Unwh- schemich Sehrsetten Seiten Möglich Häufig Möglich Auswifkungen		
	Unbadeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal Selten		
	1 SOLL-Zustand Sehr Häufigkeit selten		
	Unwahr- schenlich Sehr seiten Seiten Möglich Häufig Unwahr- Auswirkungen		
	Unbe- Gering Spürbar Kritisch Katastro- Unbedeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal deutend		
	Risikobehandlung: Risiko vermeiden Risiko vermindern Risiko überwachen Risiko acceleteren		
	Frühwarnindikatoren / Trend:		
	Destemente mashanmen 1.		
	+ weitere Maßnahme		
	Neue Maßnahmen		
	Maßnahme Wer Bis wann Status 1.		
	+ weitere Maßnahme		
	Speichern Maßnahme arlerfirt		
	cyclonium imaunalimo orioutiyu		

## Speichern des bearbeiteten Risikos

Einführungsmodus / Navigator 2018	
Startseite Drucken Speichern Zur Übersicht	Praxisdaten eingeben/ändern
V. Risikomanagement	
Risiko Nr.: 1	

	Bestehende Maßi 1.	nahmen			
	+ weitere Maßnah	me			
	Neue Maßnahmer	n Maßnahme	Wer	Bis wann	Status
	1.				
	+ weitere Maßnah	me			
1	Speichern	Maßnahme erledigt			





Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Risikobehandlung und Maßnahmen

Bei der Risikobehandlung können bei "Risiko vermeiden" und "Risiko vermindern" "Neue Maßnahmen" festgelegt werden.



Ist die neue Maßnahme erledigt (Schaltfläche "Maßnahme erledigt" anwählen), wird diese Maßnahme in die Rubrik der "Bestehenden Maßnahmen" aufgenommen.





Körperschaft des öffentlichen Rechts

Bei "Risiko überwachen" und "Risiko akzeptieren" können keine neuen Maßnahmen festgelegt werden. Die bestehenden Maßnahmen sind in der Rubrik "Bestehende Maßnahmen" definiert.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-W	/ürttemberg		- 0
	Auswirkungen:		
		17	
	Ursachen:		
	Risikobewertung:		
	4 IST-Zustand		
	Unwahr- Sehr selten Selten Möglich Häufig Möglich Auswirkungen		
	Unbedeutend Gering Spurbar Kntisch Katastrophal Selten		
	4 SOLL-Zustand Sehr		
	Haufigkeit		
	Unwahr- scheinlich Sehr selten Möglich Häufig Unwahr- Auswirkungen		
	Unbe-deutend	Sering Spürbar Kritisch Katastro-	
	Unbedeutend Gering Spürbar Kntisch Katastrophal Georgens	Pr 194	
	Risikobehandlung:		
	Risiko vermindern		
	Risiko überwachen     Risiko akzeptieren		
	Frillessen i Allestanov i Tanada		
	Frunwarnindikatoren / Trend:		
		//	
	Bestehende Maßnahmen		
	·	1	
	+ weitere Maßnahme		
	Preisbarn Maßnahma arladiat		
	speichem Maismanme enedigi		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

Über das Anklicken "+ weitere Maßnahmen" haben Sie die Möglichkeit weitere Maßnahmen zu beschreiben.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-W	-		×
	IST-Zustand		
	laufigkeit Haufo		
	Unvert- Severalen Selen Modern Häufe un si		
	sohenich dein einen deuten negen neuen Mogich		
	Unbedeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal Seten		
	4 SOLL-Zustand Sehr		
	läufigkeit seten		
	schenich Senraeiten Seiten Mogich Haufig scheinlich 44		
	Unbe- Gering Spürbar Kritisch Katastro-		
	Unbedeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal deutend - pnai		
	lisikobehandlung:		
	Risiko vermeiden		
	Riski overnindern		
	Risko akzeptieren		
	ruhwarnindikatoren / Irend:		
			_
	destehende Maßnahmen 1.		
	2		
	3.		
			_
	weitere Maßnahme		
	leue Maßnahmen		
	Maßnahme Wer Bis wann Status		
	2		
	3.		
	weitere Maßnahme		
4	Speichern Maßnahme erledigt	_	





Körperschaft des öffentlichen Rechts

#### Bearbeitungsstand

Der aktuelle Bearbeitungsstand des praxisindividuellen Risikomanagements wird nach dem Speichervorgang in der Gesamtübersicht dargestellt. Unter "Bearbeitungsstand" sehen Sie, ob die Eintragungen vollständig sind oder nicht. Zur weiteren Bearbeitung des Risikos klicken Sie einfach in die entsprechende Tabellenzeile.

🔀 Navigator 2018 LZK Bade	n-Württemberg							×		
LANDESZAHN	IÄRZTEKAMMER BA	ADEN-WÜRTTEMBERG	Di	eKammer IHR PARTNER						
LZK										
	Einführungs	modus / Navigator 2018								
	Startseite Druck	ten Zur Übersicht		Praxisdaten einge	ben/ändern					
	V. Risikomai	nagement								
	Risiko-Nr.:	Risikoname:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?					
	1	Risiko 1	13.03.2018	Eingaben vollständig	-					
	Neues Risiko Zur Übersicht Risikoprofil									

#### Löschen eines eingetragenen Risikos

Zum Löschen eines eingetragenen Risikos bitte auf das "Mülleimer-Symbol" in der Spalte "Löschen?" klicken. Dann geht die folgende Hinweisbox mit der Frage "Wollen Sie das eingetragene Risiko wirklich löschen?" zur Auswahl "Ja" oder "Nein" auf.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg	- 0	×
LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG Diekammer		
Einführungsmodus / Navigator 2018		
Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern		
V. Risikomanagement		
Risiko-Nr.: Risikoname: Datum: Bearbeitungsstatus Löschen?		
1 Hinweis: Xandig Wollen Sie das eingetragene Risiko wirklich löschen?		
Neues Risiko Z		
Ja Nein		





Körperschaft des öffentlichen Rechts

## Risikoprofil

Über die Schaltfläche "Risikoprofil" können Sie sich alle eingetragenen Risiken in einer "Gesamtgrafik" anzeigen lassen.

🔀 Navigator 2018 LZK Baden-Württer	mberg								_	□ ×		
LANDESZAHNÄRZT	EKAMMER B	BADEN-WÜRT	TEMBERG			DieKamm IHR-7	ner PARTNER					
		1		4.X.1			- and			_		
					XC	-						
LZK					11	A						
E	Einführung	smodus / N	lavigator 2	018								
S	Startseite Druc	ken Zur Übe	rsicht			F	Praxisdaten einget	ben/ändern				
V	. Risikoma	inagement										
	Risiko-Nr.:		Risikoname:		Datum:	Bear	rbeitungsstatus	Löschen?				
	1		Risiko 1		13.03.20	18 Eing	jaben vollständig					
	2		Risiko 2		13.03.20	18 Eing	jaben vollständig	•				
	3		Risiko 3		13.03.20	18 Eing	jaben vollständig	T				
Ν	leues Risiko	Zur Übersicht	Risikoprofil									
												_
🔀 Navigator 2018 LZK Baden-W	ürttemberg										_	
LANDESZAHNÄF	RZTEKAMM	ER BADEN-	WÜRTTEM	BERG			DieKam <i>IH</i> 12-	PARTNER				
	-	1					-	Will	1			1
	Heller .	~ ~			3-1-1	VO.	Contraction	- And a state of the state of t				
LZK					2	17	1	-				
E	Einführung	gsmodus /	Navigato	or 2018								
St	tartseite Dru	ucken Zur I	Übersicht					Praxisd	laten eingeben/	/ändern		
R	isikoprofil	l als Gesa	mtgrafik									
			J				Legende Risiko-Nr.:		Risikonam	ne:		
	Häufig		2				1:		Risiko 1			
							2:		Risiko 2			
							J.		TUSIKU 3			
	Möglich		2	1								
	Selten			1	3							
	-											
	Senr selten				3							
	-	-										
Unv	wahrscheinlich											
Zu	ur Übersicht	Unbedeutend	Gering	Spürbar	Kritisch	Katastrophal						





## Körperschaft des öffentlichen Rechts

Über das "Risikoprofil als Gesamtgrafik" können Sie durch Anklicken eines "Risikos" direkt in den Bearbeitungsmodus des "Risikos" wechseln.







Körperschaft des öffentlichen Rechts

Zusätzlich stehen weitere Informationen über die Schaltfläche "Kurze Einführung in das Qualitätsmanagement" zur Verfügung.



## Bei Fragen und Anregungen wenden Sie sich bitte an:

Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg Albstadtweg 9 70567 Stuttgart

Tel: 0711 22845-0 Fax: 0711 22845-40 E-Mail: info@lzk-bw.de